СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
Профсоюзной организации
МБДОУ «ДС №16 «Ивушка»
_____ Т.Л.Дыбчинская
« 20 » января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС №16 «Ивушка»
_____ С.А.Безух
« 20 » января 2021 г.

МБДОУ «ДС №16 «ИВУШКА»

Подписано цифровой подписью: МБДОУ «ДС №16 «ИВУШКА»
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=9110087360-911001001-018363948209, email=evpoivita@gmail.com, 1.2.643.3.131.1.1=120C303039313130303837333630, 1.2.643.100.3=120B3138333633393438323039, 1.2.643.100.1=120D31313439313032313738393833, title=Заведующий, o=МБДОУ «ДС №16 «ИВУШКА», street=УЛ ПОЛТАВСКАЯ, ДОМ 1, l=Евпатория, st=91 Республика Крым, c=RU, givenName=Светлана Анатольевна, sn=Безух, cn=МБДОУ «ДС №16 «ИВУШКА»
Дата: 2021.07.13 17:31:49 +03'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2019.021.20061

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальных выплатах работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Ивушка» города Евпатории Республики Крым»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Ивушка» города Евпатории Республики Крым».

1.2 Настоящее Положение разработано в целях:

- повышения материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы в решении поставленных задач, реализации федерального государственного образовательного стандарта.

2. Виды и размер социальных выплат

2.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление.

2.2. Работникам образовательного учреждения один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2.3. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым, бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

3. Порядок установления выплаты материальной помощи на оздоровление

3.1. Руководитель образовательного учреждения ежегодно предусматривает средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников образовательного учреждения в

пределах доведенного фонда оплаты труда.

3.2. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем образовательного учреждения и оформляется его приказом.

3.3. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

4. Условия начисления выплаты материальной помощи на оздоровление

4.1. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

4.2. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

4.3. Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается вновь принятому работнику, не отработавшему полный календарный год.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение является самостоятельным локальным нормативным актом.

5.2. Данное Положение действует с момента утверждения до внесения изменений.