

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № ____

г. Евпатория

« ____ » _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Ивушка» города Евпатории Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующего Безух Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин РФ

_____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет трудового договора.

1.1. Работник принимается на работу _____

(указывается трудовая функция: работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы).

1.2. Работник обязан приступить к работе с " ____ " _____ 20 __ г.

1.3. Местом работы Работника является _____. Во время рабочего дня Работник должен находиться на своем рабочем месте.

1.4. О всех случаях отсутствия на работе Работник обязан информировать Работодателя с указанием причин и сроков отсутствия. Несанкционированное отсутствие Работника на рабочем месте в течение рабочего дня может быть поводом для применения к Работнику дисциплинарного взыскания

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

1.6. Работа у Работодателя является для Работника _____ местом работы.

(указывается - основным или по совместительству)

1.7. Трудовой договор является: (бессрочным, заключенным на неопределенный срок, заключенным на определённый срок, установленный по соглашению сторон _____

(указать срок действия договора)

1.8. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации Работник принимается на работу с условием об испытании в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Продолжительность испытательного срока составляет ____ месяца(ев) с момента заключения настоящего договора.

Критерием прохождения испытательного срока является точное и качественное (полное, своевременное и т.д.) выполнение должностных обязанностей. (п. 1.8. вносится в договор если Работодатель устанавливает Работнику испытательный срок)

1.9 Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, он считается выдержавшим испытание, и последующее расторжение трудового договора (контракта) допускается только на общих основаниях.

1.10 При неудовлетворительном результате испытания освобождение Работника от работы производится Работодателем без выплаты выходного пособия.

2. Права и обязанности работника

2.1. Работник подчиняется непосредственно Работодателю.

2.2. Работник обязан выполнять следующие должностные обязанности:

2.2.1 добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, определяемые в должностной инструкции;

2.2.2. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2.2.3. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и трудовую дисциплину;

2.2.4. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;

2.2.5. бережно относиться к имуществу Работодателя, третьих лиц, и других работников;

2.2.6. не использовать служебные помещения, техническое оборудование, устройства

Работодателя в личных целях;

2.2.7. незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

2.3. Работник имеет право на:

2.3.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

2.3.2. рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

2.3.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

2.3.4. право на отдых в соответствии с условиями настоящего трудового договора и требованиями законодательства;

2.3.5. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.3.6. иные права, предоставленные работникам Трудовым кодексом РФ.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. ознакомить Работника с правилами внутреннего трудового распорядка, а также проинструктировать о правилах техники безопасности, противопожарной безопасности и положением об охране труда;

3.1.2. предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о труде РФ;

3.1.3. обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями Правил техники безопасности и законодательства о труде РФ;

3.1.4. обеспечить Работника всем необходимым для надлежащего исполнения им трудовых обязанностей;

3.1.5. своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату;

3.1.6. уплачивать страховые взносы и другие обязательные платежи в порядке и размерах определяемых федеральными законами;

3.1.7. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке установленном действующим законодательством и производить оплату листов нетрудоспособности после предоставления Работником закрытого такого листа и выхода его на работу;

3.1.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. изменять и расторгнуть данный трудовой договор в порядке и на условиях, установленных действующим трудовым законодательством;

3.2.2. требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей, обусловленных настоящим договором;

3.2.3. поощрять Работника в порядке и размерах, предусмотренных настоящим трудовым договором, а также законодательством РФ;

3.2.4. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

3.2.5. поощрять работника за добросовестный эффективный труд

3.2.6. осуществлять иные права, предоставленные ему Трудовым кодексом РФ.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается _____ дневная рабочая неделя.

Время начало работы ___ час., окончание ___ час., перерыв с ___ ч. до ___ ч.

Выходные дни: _____.

4.2. Дни, объявленные праздниками в Российской Федерации, считаются нерабочими днями для Работника. При необходимости Работодатель имеет право привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни на условиях, определенных действующим трудовым законодательством, с предоставлением Работнику компенсации (повышенной оплаты- в двойном размере или дополнительным предоставлением другого дня (дней) отдыха- на выбор Работника).

4.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с действующим законодательством о труде РФ.

4.4. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством о труде РФ.

4.5. В случае расторжения трудового договора сумма выплат за отпуска, использованные Работником в счет будущих периодов, вычитается (удерживается) из суммы окончательного расчета с Работником или возмещается последним Работодателю.

5. Условия оплаты труда

5.1. Работодатель устанавливает Работнику должностной оклад в размере _____ рублей за полностью отработанный календарный месяц исходя из нормы _____ часовой рабочей недели.

5.2. Выплата заработной платы осуществляется два раза в месяц. Выплаты осуществляются в сроки, установленные коллективным договором.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим, праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.3. При добросовестном выполнении Работником своих обязанностей ему выплачивается дополнительное ежемесячное премиальное вознаграждение в размере, определяемом Работодателем по своему усмотрению, с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности последнего.

5.4. При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др. работнику производятся соответствующие доплаты.

5.5. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

5.6. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7. Заработная плата Работника состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с утвержденным штатным расписанием, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Ивушка» города Евпатории республики Крым», Положением о порядке установления и условиях начисления стимулирующих выплат работникам.

5.8. Работникам производятся выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии со статьями 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права в процентном отношении к должностному окладу.

5.9. В качестве поощрения Работнику устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за выслугу лет педагогическим работникам;
- иные поощрительные выплаты.

5.10 Заработная плата выплачивается Работнику в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам учреждения.

5.11 Заработная плата перечисляется на указанный Работником счет в банке».

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству РФ.

6.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

7. Прекращение трудового договора

7.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством РФ и иными федеральными законами.

7.2. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен настоящим Кодексом или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении. До истечения срока

предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с действующим трудовым кодексом РФ иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

7.3. При расторжении настоящего договора Работодатель оплачивает фактическое время, отработанное Работником до даты прекращения его действия, и выплачивает компенсацию за неиспользованную часть отпуска. Все окончательные выплаты производятся Работнику не позднее, чем день расторжения трудового договора.

7.4. При расторжении договора Работник обязуется незамедлительно возвратить Работодателю любые денежные средства от неиспользованных авансовых выплат, а также все переданное ему для выполнения работы имущество Работодателя.

7.5. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

8. Заключительные положения

8.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для обеих Сторон.

8.2. Настоящий трудовой договор в период его действия может быть изменен или дополнен его сторонами. При этом все указанные изменения и дополнения будут иметь правовую силу в случаях их письменного оформления и подписания сторонами в качестве неотъемлемой части настоящего договора.

8.3. В соответствии со статьей 306 Трудового кодекса РФ Работодатель имеет право изменять определенные Сторонами условия трудового договора только в случае, когда эти условия не могут быть сохранены по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Об изменении условий трудового договора, определенных Сторонами, Работодатель предупреждает Работника в письменной форме не менее чем за 14 календарных дней.

8.4. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном статьей 308 Трудового кодекса РФ.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

8.6. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и подписи сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ: <u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16 «Ивушка» города Евпатории Республики Крым»</u> Адрес: 297406, Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Полтавская, д. 1 Телефон (06569) 54470; (06569) 57688 ИНН 9110087360 КПП 911001001 ОГРН 1149102178983 Заведующий МБДОУ «ДС № 16 «Ивушка» _____ С.А. Безух М.П. Дата _____	РАБОТНИК: _____ _____ ФИО Адрес: _____ _____ Телефон: _____ Паспорт _____ № _____ Кем выдан: _____ _____ Дата выдачи _____ _____ подпись, дата
--	---

Экземпляр трудового договора мною получен _____

(подпись, дата)